

Fragebogen für Mietinteressenten

Bewerbung für eine: _____ Zimmer-Wohnung mit ca.: _____ qm

In () 53757 Sankt Augustin In () 53229 Bonn – Holzlar Ortsteil: _____

Gewünschter Einzugstermin im Zeitraum von / bis: _____

WBS vorhanden: () JA () NEIN wenn ja, gültig bis: _____

Würden Sie einen WBS bekommen? () JA () NEIN

Wir weisen darauf hin, dass eine Auskunft nicht verlangt werden kann. Daher erfolgen alle Angaben auf freiwilliger Basis. Um Ihren Wohnungswunsch einordnen und berücksichtigen zu können, benötigen wir aber einige persönliche Angaben von Ihnen. Die vollständige und wahrheitsgemäße Erteilung ist Voraussetzung zum Abschluss eines Dauernutzungs-/ Mietvertrages. Ein Anrecht auf Abschluss eines Vertrages besteht durch diesen Fragebogen nicht. Alle Angaben werden vertraulich behandelt.

<u>Antragsteller</u>	<u>Ehepartner/Lebenspartner</u>
----------------------	---------------------------------

Name: _____

Vorname: _____

Anschrift Straße: _____

Ort: _____

Kontakt Telefon: _____

E-Mail: _____

Namen einziehender Kinder _____

und / oder anderer Personen _____

Maximale tragbare Miete ohne Betriebs- und Heizkosten : _____ Euro

Maximale tragbare Miete mit Betriebs- und Heizkosten: _____ Euro

Waren bzw. sind Sie bereits Mieter bei der GBG () JA () NEIN

Sonstige Wünsche:

Geschoss: EG () 1. OG () 2. OG () DG () egal ()

Aufzug Ja () Nein () egal () Barrierearm Ja () Nein () egal ()

Balkon Ja () Nein () egal ()

Wanne Ja () Nein () egal () Dusche Ja () Nein () egal ()

Weitere Wünsche _____

Tierhaltung in der Wohnung nur auf Anfrage mit schriftlicher Genehmigung möglich !

Wir weisen darauf hin, dass die mit diesem Fragebogen mitgeteilten personenbezogenen Daten zum Zweck zur Erstellung und Unterbreitung geeigneter, Ihren und unseren Vorstellungen / Bedürfnissen entsprechender Angebote unter Einsatz von EDV verarbeitet und genutzt werden.

Die mit dem Fragebogen von Ihnen mitgeteilten Daten werden grundsätzlich sechs Monate nach letzter Kontaktaufnahme vollständig gelöscht, sofern nicht anderweitige gesetzliche Aufbewahrungsfristen entgegenstehen oder die Aufbewahrung der Daten der Rechtsverfolgung dienen.

Insofern wird auf das beiliegende Informationsblatt zur Informationspflicht gem. Art. 13 DSGVO verwiesen.

Zum Abschluss eines Dauernutzungs- / Mietvertrages ist die Mitgliedschaft bei der Genossenschaft erforderlich. Hierfür sind Geschäftsanteile in Höhe von 1.500,00 Euro zzgl. 20,00 Euro Beitrittsgeld zu zahlen. Eine Kautions- oder Provision fällt nicht an.

Eine Kopie dieses Fragebogens wurde Ihnen ausgehändigt.

Das beiliegende Informationsblatt zur Informationspflicht gem. Art. 13 DSGVO wurde Ihnen ausgehändigt.

Sankt Augustin, den

Unterschrift

Unterschrift

**Gemeinnützige Baugenossenschaft Sankt Augustin eG
Kamillenweg 12
53757 Sankt Augustin
Bürosprechzeiten**

**Tel.: 02241 / 94 38 6- 0
Fax: 02241 / 94 38 6- 29**

Montag – Freitag von 8.30 – 12.00 Uhr

Information zum Fragebogen für Mietinteressenten gem. Art. 13 DSGVO

Name und Anschrift: Gemeinnützige Baugenossenschaft Sankt Augustin eG
53757 Sankt Augustin, Kamillenweg 12

Datenschutzbeauftragter: VdW Treuhand GmbH, 40211 Düsseldorf, Goltsteinstr. 29,

1. Zweckbestimmung der Datenerhebung, Datenverarbeitung oder Datennutzung

Wir verarbeiten personenbezogene Daten gemäß den Bestimmungen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes n.F. (BDSG-neu). Die Erhebung, Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt nur für die hier ausdrücklich genannten Zwecke.

Soweit uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte, vorher genannte Zwecke erteilt wurde, ist die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung auf Basis der Einwilligung gegeben. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Der Widerruf der Einwilligung berührt nicht die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf verarbeiteten Daten.

Im Rahmen des Mietinteressentenbogens verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten für die folgende Zwecke:

1. Zur Durchführung von vorvertraglichen Maßnahmen und / oder zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten gemäß Art. 6 Abs. 1b DSGVO.
2. Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt zur Anbahnung und / oder Abschluss eines Dauernutzungsvertrages / Mietvertrages mit der Gemeinnützigen Baugenossenschaft Sankt Augustin eG gemäß den Vorgaben der Satzung.
3. Im Rahmen der Interessentenabwägung gemäß Art. 6 Abs. 1f DSGVO.
4. Soweit erforderlich, verarbeiten wir personenbezogene Daten über die eigentliche Erfüllung des Vertrages oder vorvertraglichen Maßnahmen hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen von uns oder von Dritten.
5. Dazu gehören:
 - Durchführung einer Interessentenverwaltung mithilfe von Microsoft Office Programmen
 - Ggf. Konsultationen von und der Datentausch mit Auskunfteien zur Ermittlung von Bonitäts- bzw. Ausfallrisiken im Vermietungsbetrieb
 - Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten
 - Gewährleistung der IT-Sicherheit und des IT-Betriebs unserer Genossenschaft
 - Verhinderung und Aufklärung von Straftaten
 - Maßnahmen zur Gebäude- und Anlagensicherheit

Gemäß Art. 21 Abs. 4 i.V.m. Abs. 1 und 2 DSGVO können Sie jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten einlegen.

2. Bestehende Datenschutzrechte betroffener Personen

Jede betroffene Person hat die folgenden Datenschutzrechte nach der DSGVO und dem BDSG-neu:

- Recht auf Auskunft nach Art. 15 DSGVO
- Recht zur Berichtigung unrichtiger Daten nach Art. 16 DSGVO
- Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO
- Recht auf Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO
- Recht auf Widerspruch nach Art. 21 DSGVO
- Beschwerderecht bei einer zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde nach Art. 77 DSGVO i.V. m. § 19 BDSG-neu

3. Datenübermittlung an Dritte

Grundsätzlich erfolgt keine Datenübermittlung an Dritte, außer den unter Nr. 1 genannten Punkten, es sei denn, eine Weitergabe ist aufgrund gesetzlicher Vorschriften zwingend erforderlich. In diesem Fall werden Betroffene darüber informiert, sofern sie nicht bereits Kenntnis darüber haben.

4. Dauer der Speicherung

Nach Entfallen des jeweiligen Verarbeitungs- und Nutzungszweckes gelten einschlägige gesetzliche Aufbewahrungsfristen. Ihre mit den Mietinteressentenbogen ermittelten Daten werden grundsätzlich sechs Monate nach letzter Kontaktaufnahme vollständig gelöscht, sofern nicht anderweitige gesetzliche Aufbewahrungsfristen entgegenstehen oder die Aufbewahrung der Daten der Rechtsverfolgung dienen.

Erhaltung von Beweismitteln im Rahmen der gesetzlichen Verjährungsvorschriften:

Bei Notwendigkeit der Erhaltung von Beweismitteln etwa im Rahmen gerichtlicher Verfahren wird auf folgende Speicherungsfristen hingewiesen: Die Verjährungsfristen des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) können bei Vorhandensein eines gerichtlichen Titels bis zu 30 Jahre betragen (§§ 195 ff. BGB). Sofern kein gerichtlicher Titel gegen die betroffene Person erwirkt wurde, greift die regelmäßige Verjährungsfrist von 3 Jahren.

5. Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten

Derzeit findet keine Datenübermittlung an Drittstaaten statt. Dies auch nicht geplant.

6. Freiwilligkeit und Bereitstellungspflicht personenbezogener Daten

Im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung müssen diejenigen personenbezogenen Daten bereitgestellt werden, die für die Aufnahme und Durchführung einer Geschäftsbeziehung und der Erfüllung der damit verbundenen vertraglichen Pflichten erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Ohne diese Daten sind wir nicht in der Lage, einen Vertrag zu schließen oder diesen durchzuführen. Sofern eine Angabe freiwillig erfolgen kann, haben wir diese Angabe im jeweiligen Erhebungsformular gekennzeichnet.

7. Automatisierte Entscheidungsfindungen, Durchführung eines Profilings

Zur Begründung und Durchführung der Geschäftsbeziehung nutzen wir grundsätzlich keine ausschließlich automatisierte Entscheidungsfindung im Sinne des Art. 22 DSGVO.

8. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht die Datenschutzaufsichtsbehörde anzurufen und dort Informationen über Ihre Rechte aufgrund des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) und sonstiger Vorschriften über den Datenschutz, einschließlich der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), zu erfahren. Darüber hinaus ist die Aufsichtsbehörde Anlaufstelle für Beschwerden bei der Verarbeitung personenbezogener Daten.

Zuständige Aufsichtsbehörde für Nordrhein-Westfalen:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Postfach 20 04 44
40102 Düsseldorf
Tel.: 0211 / 384 24-0
Fax.: 0211 / 384 24-10
E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de